

Lernvereinbarung

Integraler Bestandteil der Ausbildung für ehrenamtliche/nebenberufliche Bibliothekar:innen ist die praktische Anwendung der in den Kurseinheiten vermittelten Lehrinhalte. Dementsprechend sind während der Dauer der Ausbildung folgende Tätigkeiten in der Bibliothek auszuüben bzw. (im Team) zu erarbeiten. Der/Die Teilnehmer:in aktualisiert die Lernvereinbarung laufend (Feld *Erledigt*) und berichtet ggf. über den Fortschritt.

Module	Bibliothekspraxis	Erledigt
Modul 1: Bibliothek und Gesellschaft	• Bibliotheksanalyse ausarbeiten • Austausch mit Kooperationspartner:innen/Träger(n) pflegen • Auseinandersetzung mit den zentralen Zielen des Büchereientwicklungsplans des Bundes mit Blick auf die eigene Bücherei	
Modul 2: Öffentlichkeitsarbeit	• Bei der Planung und Umsetzung von Veranstaltungen mitarbeiten • Werbemaßnahmen mitgestalten (z.B.: Zeitungsartikel, Newsletter, Social Media Content verfassen, Werbemittel und Website gestalten)	
Modul 3: Sozialkompetenz und Teamarbeit	• Grundlagen des Beschwerdemanagements in der Praxis anwenden • Teamsitzungen moderieren und protokollieren	
Modul 4: Angebot und Zielgruppen	• Ausleihdienst erledigen • Leseanimation durchführen • Information und Beratung für verschiedene Zielgruppen bereitstellen	
Modul 5: Informationskompetenz	• Praktische Arbeit mit dem jeweiligen Bibliotheksverwaltungssystem und den technischen Geräten der Bibliothek • Katalog-/Geräte-/Rechercheschulung durchführen • Rechtliche Grundlagen (z.B.: Datenschutz, Urheberrecht) einhalten und darüber informieren	
Modul 6: Bestandsarbeit	• Am Bestandsaufbau unter Berücksichtigung der Hilfsmittel zu Medienauswahl und des Bestandskonzeptes mitarbeiten • Vermittlung des Bestandes (z.B.: Buchempfehlungen, Beratung) • Erstellung von Medienpräsentationen (z.B.: Schaufenster, Büchertisch) • Bestandspflege (z.B.: Makulieren, Erneuern) • Katalogisieren (formal und inhaltlich) von Monografien, Spielen, Hörbüchern, Zeitschriften etc.	
Modul 7: Bibliotheksmanagement	• Jahresmeldung erarbeiten • Budgetplanung/Förderansuchen durchführen • Einschreibungen unter Berücksichtigung der rechtlichen Rahmenbedingungen durchführen	

Im Rahmen der Ausbildung wird ein **Projekt** in der Bibliothek entwickelt, durchgeführt und dokumentiert. Mit den Unterschriften von Teilnehmer:in und Träger/Bibliothekseitung wird bestätigt, dass die Vereinbarung eingehalten wird.

.....
Lehrgang (Nr.), Name und Unterschrift Teilnehmer:in

.....
Unterschrift Träger* oder Bibliotheksleitung

* wenn Teilnehmer:in selbst die alleinige Leitung innehat